



*Handwritten notes:*  
Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz. ...)  
2017-05-29  
13

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz. ...)

**Załącznik nr 1**

**UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/~~niepobieranie\*\*~~”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Starostwo Powiatowe w Pruszkowie, ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków,			
<b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Zadanie z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.			
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	Dożywianie 30 dzieci z rodzin dysfunkcyjnych zagrożonych i wykluczeniem społecznym w Świetlicy Wsparcia Dziennego.			
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	1.07.2017	Data zakończenia	30.09.2017

**II. Dane oferenta (-ów)**

<b>1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>
1. Nazwa : Mazowiecki Zarząd Wojewódzki Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej
2. forma prawna: Stowarzyszenie
3. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym: KRS: 0000041349
4. nr NIP: 526-25-52-789                      nr REGON: 007023760-01134
5. adres: 00-490 Warszawa              ul. Hoża 62, tel.: (22) 6288576, faks: (22) 6210007
6. numer rachunku bankowego: 40 1240 6380 1111 0000 5107 7242 nazwa banku: PKO S.A. Oddział w Pruszkowie Al. Wojska Polskiego 23
7. nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta: Łyskawa Beata – Sekretarz Mazowieckiego Zarządu Wojewódzkiego Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej w Warszawie, legitymująca się dowodem osobistym CBP 033486 Radomska Elżbieta – Skarbnik Mazowieckiego Zarządu Wojewódzkiego Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej w Warszawie, legitymująca się dowodem osobistym AVL 308511
8. nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie,

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

o którym mowa w ofercie: Zarząd Miejski PKPS w Pruszkowie 05 – 800 Pruszków ul. Księcia Józefa 1 tel. 22 7587471	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Kędzierska Krystyna (22) 7587471 Drygas Tomasz 730181007 pkps_pruszkow@tlen.pl

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

#### 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Program „Dożywianie 30 dzieci z rodzin dysfunkcyjnych, zagrożonych i wykluczeniem społecznym w Świetlicy Wsparcia Dziennego.

Celem jest prowadzenie wszechstronnych działań mających na celu zapobieganie stanom zagrożenia i prawidłowy rozwój wychowanków świetlicy poprzez: zaspokajanie ich potrzeb, wychowanie, edukowanie, uświadamianie rodziców co do potrzeb i zachowania ich dzieci w świetlicy. W okresie wakacji 01.07. – 31.08.2017 r. dzieci będą uczęszczały do świetlicy od godziny 9.00 do 13.00, a w roku szkolnym 01.09.2017 do 30.09.2017 w godzinach 13:00 do 17:00. Wychowankowie będą codziennie dożywiani. Rozbudzane będzie w nich zainteresowanie zdrowym odżywianiem, sportem i turystyką, przyrodą, kulturą oraz sztuką. Dzieci uczestniczyć będą w zajęciach: plastycznych, sportowych, edukacyjnych, profilaktycznych, integracyjnych, ogólnorozwojowych, relaksacyjnych, muzycznych. Działalność świetlicy organizuje Zarząd Miejski PKPS w Pruszkowie, odbiorcami oferty są dzieci z rodzin dysfunkcyjnych i zagrożonych ubóstwem. Zgodnie z programem prowadzone będą zajęcia profilaktyczno – edukacyjno – rozwojowe, turystyczno-krajoznawcze i sportowo – rekreacyjne.

Projekt będzie realizowany w dniach od 01.07.2017 do 30.09.2017r

1. 2 razy w miesiącu lipcu i sierpniu - Kino z dojazdem autokarem oraz zakupem 30 biletów (razem 2 wyjazdy do kina)
2. wycieczki dla 30 osób do:
  - a. Centrum Nauki Kopernik dn. 11.07.2017
  - b. Z OO Warszawa dn. 25.07.2017
  - c. Pepelandia, Park rozrywek dla dzieci w Dziekanowie Leśnym dn. 20,07,2017.)

Wychowawcy uwzględniają w swojej pracy możliwości psychofizyczne wychowanków, pogłębiają ich wiedzę, kształtują przekonania i postawy, rozbudzają zainteresowania, kształtują nawyki higieniczno – porządkowe, uczą współżycia i współdziałania w grupie rówieśniczej. Dużo czasu poświęca się przeciwdziałaniu agresji.

Ponadto dzieci będą uświadamiane jak radzić sobie w sytuacjach trudnych, jak reagować na konflikty, jak prowadzić zdrowy i higieniczny tryb życia, uczą się pomocy, empatii, zachowań prospołecznych, bezpiecznego poruszania się po drogach w mieście oraz w grupie zorganizowanej.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultatem wykonanego zadania będzie wyrównanie szans społecznych wychowanków. W wyniku wielostronnej pomocy udzielanej w świetlicy zmniejszy się liczba dzieci niedożywionych, zwiększona zostanie wiedza na temat zdrowego odżywiania, poprawi się ich samoocena i poczucie wartości, poprawi się kondycja psychofizyczna oraz rozwinie się wiele pożytecznych umiejętności i zainteresowań. Wychowankowie otrzymują długotrwałe wsparcie oraz uczą się konstruktywnego rozwiązywania problemów bez używania agresji czy przemocy. Nauczą się również prawidłowego i twórczego spędzania czasu wolnego.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1	2 Wycieczki do kina oraz 3 wycieczki turystyczno krajoznawcze	2 000	0	2 000
2	Dożywianie dzieci w czasie trwania projektu	5 000	5000	0
3	Czynsz w czasie trwania projektu	2 186,34	0	2 186,34
4	Płace 2 wychowawców w czasie trwania projektu	13 254,48	0	13 254,48

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

